

Sopimus avustuksen käytöstä

Tällä sopimuksella tarkoitetaan valtionavustuslain (688/2001) 7 §:n 3 momentin mukaista sopimusta. Jos valtionavustus myönnetään käytettäväksi valtionavustuspäätöksen mukaista käyttötarkoitusta toteuttavan muun kuin saajan toiminnan tai hankkeen avustamiseen, valtionavustuksen saajan on tehtävä sopimus valtionavustuksen käytöstä, käytön valvonnasta ja niiden ehdoista toimintaa tai hanketta toteuttavan siirron saajan kanssa.

Hankkeen nimi: Ruoka-avun järjestäminen yhteistyönä Pirkanmaalla 2025 - 2026

Avustuspäätöksen diaarinumero: va-thl-2024-10-19

Avustuksen saaja (hankehallinnoija):

Tampereen kaupunki

Y-tunnus: 0211675-2

Osoite: PL 487, 33101 Tampere

Yhteyshenkilö: Esko-Pekka Järvinen

S-posti: esko-pekka.jarvinen@tampere.fi

Puh: 0417313226

Siirron saajat (osatoteuttajat):

Metyhdessä ry

Y-tunnus: 3407732-1

Osoite: Jannentie 4 B 4, 33470 Ylöjärvi

Yhteyshenkilö: Suvi Hakala

S-posti: suvi.tuutikki@gmail.com

Puh: 040 487 7552

Nauha ry

Y-tunnus: 0276697-4

Osoite: Riipuksenkatu 9-13, 33710 Tampere

Yhteyshenkilö: Hanni Nurmi

S-posti: hanni.nurmi@nauha.fi

Puh: 045 874 1550

Nokian helluntaiseurakunta ry

Y-tunnus: 0218117-5

Osoite: Välimäenkatu 8, 37100 Nokia

Yhteyshenkilö: Tarmo Valkama

S-posti: t.t.valkama@hotmail.fi

Puh: 050 301 0391

Sinun seurakuntayhdistys Ry

Y-tunnus: 3083878-7

Osoite: Vilppunkatu 8, 35700 Vilppula

Yhteyshenkilö: Tero Salo

S-posti: sinunseurakuntasi@gmail.com

Puh: 045 137 7577

Suomen Punainen Risti Tampereen osasto

Y-tunnus: 0282758-9

Osoite: Otavalankatu 12 A, 33100 Tampere

Yhteyshenkilö: Marjo Majlund

S-posti: Marjo.Majlund@redcross.fi

Puh: 040 566 4788

Suomen Punainen Risti Pirkkalan osasto

Y-tunnus: 0635353-6

Osoite: c/o Jaana Kallioluoma, Jokikuja 17, 33980 Pirkkala

Yhteyshenkilö: Jaana Kallioluoma

S-posti: jaana.kallioluoma@osasto.punainenristi.fi

Puh: 040 867 9958

Sääksmäen Reserviläiset ry

Y-tunnus: 3031139-5

Osoite: c/o Tommi Murto, Vähäjärventie 80, 37720 Ritvala

Yhteyshenkilö: Tommi Murto

Yhteistyösopimus:

Ruoka-avun järjestäminen yhteistyönä Pirkanmaalla 2025 – 2026

13.5.2025

3

S-posti: tommi.murto@sci.fi

Puh: 0400 740 725

Tampereen Baptistiseurakunta

Y-tunnus: 0155565-7

Osoite: Kissanmaankatu 19, 33530 Tampere

Yhteyshenkilö: Milla Helenius

S-posti: milla.helenius@gmail.com

Puh: 045 123 9607

Tampereen evankelis-luterilainen seurakuntayhtymä

Y-tunnus: 0206114-9

Osoite: Näsilinnankatu 26, 33200 Tampere

Yhteyshenkilö: Kaija Karvala

S-posti: kaija.karvala@evl.fi

Puh: 040 533 8542

Viadia Pirkanmaa ry

Y-tunnus: 2634159-1

Osoite: Puutarhakatu 17, 33210 Tampere

Yhteyshenkilö: Senni Rönkkö

S-posti: senni.ronkko@viadia.fi

Puh: 050 304 6205

Viadia Kyrösjärvi ry

Y-tunnus: 1966813-1

Osoite: Itsenäisyydenkatu 6, 39500 Ikaalinen

Yhteyshenkilö: Ilkka Klinga

S-posti: ilkka.klinga@gmail.com

Puh: 050 063 0960

Virtain seurakunta

Y-tunnus: 0206343-5

Osoite: Rantatie 9, 34800 Virrat

Yhteyshenkilö: Kati Virtanen

S-posti: kati.virtanen@evl.fi

Puh: 044 275 1630

Siirron saajalle välitettävän avustuksen määrä:

MetYhdessä ry: 8420€

Nauha ry: 50 200€

Nokian helluntaiseurakunta ry: 31 270€

Sääksmäen Reserviläiset Ry: 6610€

Sinun Seurakuntayhdistys Ry: 84 250€

Suomen Punainen Risti Pirkkalan osasto: 5100 €

Suomen Punainen Risti Tampereen osasto: 107 000 €

Tampereen Babtistiseurakunta: 26 350€

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymä: 32 000€

Viadia Pirkanmaa ry: 119 640€

ViaDia Kyrösjärvi ry: 32 052€

Virtain seurakunta: 11 450€

Avustuspäätöksen mukainen käyttötarkoitus:

Avustus on tarkoitettu lahjoitetun ruuan jakelun ja siihen liittyvän muun ruoka-aputoiminnan järjestämisen kustannuksiin, lahjoitus- ja hävikkiruokapainotteisiin yhteisöruokailuihin sekä hankehallinnoijan ruoka-aputoimintaan liittyviin koordinaatiokustannuksiin.

Asetuksen 3 §:n 2 momentin nojalla avustettavan toiminnan tavoitteena tulee olla: ruoka-aputoiminnan järjestämisen edellytyksiä, vahvistaa alueen kuntien ja sillä toimivien ruoka-aputoimijoiden tavoitteellista yhteistyötä sekä vahvistaa ruoka-aputoiminnan yhteyttä ja kiinnittymistä alueella tapahtuvaan, osallisuutta edistävään ja eriarvoisuutta, köyhyyttä, syrjäytymistä ja syrjintää vähentävään hyvinvointityöhön.

Avustuksen käyttöaika: 1.1.2025-31.12.2026

Avustuksen käyttö

Sopimusosapuolet sitoutuvat käyttämään avustusta ainoastaan avustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen.

Osatoteuttaja sitoutuu avustuspäätöksen ehtoihin ja rajoituksiin. Hankehallinnoija sitoutuu toimittamaan osatoteuttajalle valtionavustuspäätöksen ehtoineen (liite 1), sekä muut tarvittavat avustuksen käyttöä koskevat ohjeistukset.

Osatoteuttaja saa käyttää avustusta päätöksessä tai rajatumminkin tässä sopimuksessa määriteltynä käyttöaikana syntyviin kuluihin tai menoihin.

Avustuksen maksaminen

Hankehallinnoija sitoutuu maksamaan avustuksen osatoteuttajan pankin vahvistamalle pankkitilille viipymättä sen jälkeen, kun on itse saanut avustuksen maksuun.

Avustuksen käsittely kirjanpidossa

Hankehallinnoijan ja osatoteuttajan on järjestettävä kirjanpitonsa kirjanpitolaissa säädetyllä tavalla ja siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta luotettavasti seurata. Hankkeen kirjanpidon tulee olla selkeästi erikseen raportoitavissa hankehallinnoijan ja osatoteuttajan muusta kirjanpidosta. Kirjanpidon tilit ja vientiselitteet tulee nimetä huolellisesti siten, että ne ovat riittävän informatiivisia oikeiden tietojen antamiseksi avustuksen käytöstä. Edelleen välitettävät avustukset tulee hyvän kirjanpitotavan mukaisesti esittää myös hankehallinnoijan kirjanpidossa, jotta kirjanpidosta nähdään hankehallinnoijan vastuulla olevan avustuksen kokonaismäärä (Kirjanpitolautakunta KILA 1971/2017).

Avustuksen käytön valvonta

Osatoteuttajan tulee avustuspäätöksessä mainittu maksuaikatauluhuomioiden ajoissa toimittaa hankehallinnoijalle selvitys avustuksen käytöstä, jotta hankehallinnoija saa tarvitsemansa tiedon omaa valvontaa ja THL:lle toimitettavaa raportointia varten.

Selvityksen tulee sisältää:

- selvitys hankkeen kustannuksista kululajeittain (liite 2)
- henkilöittäin (lyhyt kuvaus työtehtävistä) erittely maksatusjaksolla maksetuista palkoista
- Kirjanpidon pääkirja
- hankkeen tuloslaskelma
- (jokin muu tarpeellinen asiakirja, jonka nimi kirjoitetaan tähän)

Osatoteuttaja on velvollinen antamaan hankehallinnoijan osoittaman tilintarkastajan käyttöön tilintarkastajan raportin laatimiseksi tarvittavan aineiston sitä pyydettyä.

Osatoteuttaja on tietoinen, että THL:llä tai sen valtuuttamalla tarkastajalla on tarvittaessa oikeus tarkastaa sen toimintaa ja taloutta sekä saada veloituksetta haltuunsa tarkastuksen edellyttämät tiedot ja asiakirjat. Osatoteuttaja on velvollinen avustamaan tarkastuksen toteuttamisessa.

Osatoteuttajan tulee antaa avustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot. Oikeilla ja riittäväillä tiedoilla tarkoitetaan kaikkea sellaista tietoa, jolla on tai saattaa olla vaikutusta avustuksen käytön hyväksyttävyyteen.

Muut ehdot

Valtionavustusta ei tule siirtää käytettäväksi sellaisille tahoille taikka suoraan tai välillisesti sellaisille henkilöille tai yhteisöille, joita rasittaa Euroopan unionin tai Yhdistyneiden kansakuntien (YK) kohdistama pakote taikka Suomen viranomaisten asettama pakote tai varojen jäädyttämispäätös. Pakotteet eivät saa koskettaa osatoteuttajaa tai sen edunsaajapiiriä.

Osatoteuttaja ei saa käyttää valtionavustusta hankintoihin sellaisilta tahoilta taikka suoraan tai välillisesti sellaisilta henkilöiltä tai yhteisöiltä, joita rasittaa Euroopan unionin tai Yhdistyneiden kansakuntien (YK) kohdistama pakote taikka Suomen viranomaisten asettama pakote tai varojen jäädyttämispäätös.

Osatoteuttajaa koskevat seuraavat ehdot:

- 1) Tavaroita tai palveluja hankittaessa tulee tarjouspyyntöihin sisällyttää toimittajan vakuutus siitä, etteivät pakotteet koske sitä tai sen edunsaajapiiriä sekä
- 2) Tavaroita tai palveluja hankittaessa tulee hankintasopimukseen sisällyttää lauseke, jonka mukaan tilaajalla on oikeus irtisanoa hankintasopimus päättymään välittömästi, jos palveluntuottajaa rasittaa julkisia hankintoja koskevassa lainsäädännössä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 81 §:n 1 momentin 3- 11 kohdissa tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste tai Euroopan unionin tai YK:n kohdistama pakote, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen.

3) Osatoteuttajien tulee

- toimia maantieteellisesti hakemukseen sisällytetyllä alueella
- olla oikeuskelpoisia
- toimia vakiintuneesti ruoka-aputoiminnassa
- tiedottaa ruoka-aputoiminnastaan valtakunnallisessa, ruoka-aputapahtumia ja yhteisöllistä ruokailua järjestävien toimijoiden Ruoka-apu.fi-verkkopalvelussa

Avustuksen käyttöä ohjaava lainsäädäntö sekä yleiset ehdot ja rajoitukset

Valtionavustuksen käyttöön sovelletaan valtionavustuslain (688/2001) lisäksi valtioneuvoston asetusta (541/2024) ruoka-aputoimintaan myönnettävistä valtionavustuksista. Sopimusosapuolet ovat tutustuneet tämän sopimuksen perustana olevaan avustuspäätökseen ja sen sisältämiin ehtoihin.

Sopimuksen osapuolet ovat tietoisia siitä, ettei tämä sopimus syrjäytä voimassa olevan hankintalainsäädännön noudattamista (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016).

Tämä sopimus sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun siitä tehty päätös on saanut lainvoiman.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi yhtä pitävää kappaletta, yksi hankehallinnoijalle ja yksi osatoteuttajalle.

Sopimus on allekirjoitettu sähköisesti.

- LIITEET
1. Valtionavustusehdot
 2. Selvityslomake